

## **Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego we Włocławku zatrudni osobę na stanowisko – Pracownik ds. administracyjnych**

Wymiar etatu – pełen etat, praca w godz. 7.15-15.15, umowa o pracę

### **Wymagania:**

- wyższe administracyjne , wyższe o specjalności zarządzanie logistyczne
- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych;
- znajomość pakietu Office m.in. programu WORD, EXCEL;
- mile widziana znajomość ewidencji czasu pracy pracowników
- prawo jazdy kat. B

### **Pożądane umiejętności i cechy kandydata:**

- dokładność, rzetelność, sumienność,
- umiejętność pracy w zespole, wysoka kultura osobista,
- dyspozycyjność, uczciwość, punktualność
- odporność na stres

### **Główne obowiązki:**

- sporządzanie harmonogramów czasu pracy egzaminatorów
- koordynowanie pracą egzaminatorów
- sprawdzanie obecności osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami
- obsługa systemu teleinformatycznego SI WORD ( moduł koordynacji )
- sporządzanie list osób zakwalifikowanych na egzamin
- sporządzanie protokołów egzaminów przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego
- miesięczne rozliczanie zużycia paliwa.

Oferty zawierające CV prosimy składać w sekretariacie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego, ul. Zielna 2/4, 87-800 Włocławek w godz. 7.30 – 15.30 lub przesłać na adres e-mail: sekretariat@word.wloclawek.pl

**W CV należy umieścić dane osobowe obejmujące (art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy):**

1. imię (imiona) i nazwisko
2. datę urodzenia
3. dane kontaktowe
4. wykształcenie
5. kwalifikacje zawodowe
6. przebieg dotychczasowego zatrudnienia

**Termin składania ofert upływa dnia 12 maja 2024 r.**

Dokumenty od kandydatów są przyjmowane tylko w formie pisemnej i będą wykorzystane jedynie do celów rekrutacji.

Wybrani kandydaci zostaną zaproszeni do kolejnego etapu naboru telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu:  
54 233-09-55 lub 54 233-09-50

### **Klauzula informacyjna na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO, informuję:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego we Włocławku z siedzibą we Włocławku ul. Zielna 2/4.
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych.
3. Szczegółowe informacje znajdują się na stronie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego Włocławku <http://www.word.wloclawek.pl/> w zakładce WORD - Ochrona Danych - Rekrutacja pracowników.

**DYREKTOR**

  
**Marek Stelmasik**